

Střední škola, základní škola a mateřská škola da Vinci, školská právnická osoba  
Na Drahách 20, Dolní Břežany

## 6. VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

Č.j.:	/2015/A.1./A10
Vypracoval:	Iveta Barry
Schválil:	Jitka Lukešová
Pedagogická rada projednala dne	28.8.2015
Řád nabývá platnosti ode dne:	1.9.2015
Řád nabývá účinnosti ode dne:	1.9.2015

### Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy pro školské zařízení školní družinu tento Řád školní družiny.

Tento řád určuje pravidla provozu a režim školní družiny.

### Poslání školní družiny

Školní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání, v platném znění. Školní družina je školské zařízení určené k zájmovému vzdělávání ve dnech školního vyučování, jeho posláním je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků a umožnění přípravy na vyučování.

Činnost družiny je určena přednostně pro žáky prvního stupně základní školy. K pravidelné denní docházce jsou přijati všichni žáci prvního stupně základní školy. Činností vykonávaných družinou se mohou účastnit i žáci, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce do družiny (žáci druhého stupně základní školy a gymnázia da Vinci). Družina může vykonávat činnost pro účastníky, nebo účastníky a jejich zákonné zástupce, i ve dnech pracovního volna.

## **1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí a jejich zákonných zástupců ve školní družině a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky**

1.1 Žák má právo:

- a) na vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství,
- b) na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí,
- c) na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek,
- d) na odpolední svačinu ve stanoveném čase,
- e) užívat zařízení školní družiny,
- f) podílet se na přípravě týdenních plánů a aktivit v družině,
- g) být seznámen se všemi předpisy se vztahem k pobytu a činnosti v družině.

1.2 Žák je povinen:

- a) řádně docházet do školní družiny,
- b) dodržovat vnitřní řád školní družiny a pravidla definovaná v přílohách školního řádu, s nimiž byl seznámen,
- c) plnit pokyny pedagogických a provozních pracovníků,
- d) informovat školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- e) oznamovat údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích.

1.2 Zákonný zástupce žáka má právo:

- a) být informován o chování žáka ve školní družině,
- b) být informován o akcích školní družiny a účastnit se jich,
- c) podávat návrhy na zkvalitnění práce školní družiny.

1.3 Zákonný zástupce žáka je povinen:

- a) řádně, úplně a pravdivě vyplnit Smlouvu o studiu, jež je zároveň i přihláškou do školní družiny, a včas ohlásit změny v údajích,
- b) seznámit se s vnitřním řádem školní družiny a respektovat jej,
- c) vyzvedávat žáka ve stanovené době.

1.4 Žák se ve školní družině chová slušně a s respektem k dospělým i jiným žákům školy.

1.5 Žák chodí vhodně a čistě upraven a oblečen, s ohledem na plánované činnosti. Udržuje prostory využívané školní družinou v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením.

1.6 Žák chrání své zdraví i zdraví spolužáků; žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek).

1.7 Žák nenosí do družiny předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob.

1.8 Každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností družiny, žák hlásí bez zbytečného odkladu.

## **2. Provoz školní družiny**

Ředitel stanoví ve vnitřním řádu pro jednotlivé formy zájmového vzdělávání podle § 2 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání způsob evidence účastníků takto:

2.1 O přijetí žáka k činnosti družiny ve formě pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti se rozhoduje na základě podpisu Smlouvy o studiu. K pravidelné denní docházce do školní družiny jsou přijati všichni žáci prvního stupně základní školy.

2.2 Úplata za pobyt žáka ve školní družině je součástí školného, jehož hrazení je stanoveno ve Smlouvě o studiu.

2.3. O přijetí účastníka k táborové činnosti a další podobné činnosti spojené s pobytem mimo školu se rozhoduje na základě písemné přihlášky podepsané rodiči žáka.

2.4. Ve školní družině je určena jako vedoucí zaměstnanec vedoucí družiny, která zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků na kroužky, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.

2.5 Družina realizuje výchovně-vzdělávací činnost mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností; umožňuje žákům přípravu na vyučování.

2.6 Činností školní družiny se po dohodě s pedagogy družiny mohou zúčastňovat i žáci nezařazení do družiny (žáci druhého stupně ZŠ, studenti gymnázia da Vinci).

## **3. Organizace činnosti a vnitřní režim**

3. 1 Provozní doba školní družiny je od 7:30 do 8:30 hodin a od 14:15 do 17:30 hodin.

3. 2 Do ranní družiny od 7:30 hodin žáka přivádějí rodiče nebo přichází sám, v 8:30 hodin žáci sami odcházejí do tříd. Do odpolední družiny žáky v 14:15 hodin přivádí vyučující poslední vyučovací hodiny. Žáka ze školní družiny vyzvedávají rodiče nebo jimi pověřená osoba, pokud rodiče neudělí písemný souhlas se samostatným odchodem dítěte ve stanovenou dobu.

3.3 Při nevyzvednutí žáka rodiči do 17:30 hodin pedagog družiny nejdříve podle možností informuje telefonicky rodiče žáka, pokud je tento postup bezvýsledný, požádá o pomoc Policii ČR.

3.4 Při vyzvednutí žáka po 17:45 hodin je účtován poplatek 200 Kč za každou započatou hodinu.

3.5 V 14:15 hodin se žáci shromáždí v kmenové místnosti družiny a při tzv. zahájení družiny jim pedagogové družiny sdělí denní program, poté mohou odcházet na svačinu, kroužky nebo do prostor určených pro stanovené aktivity (učebny, zahrada, tělocvična, textilní dílna atp.).

3.6. Při opuštění kmenové místnosti družiny si žák na magnetické tabuli přesouvá svou jmenovku do kolonky odpovídající místu, kam odchází (jídlna, kroužky, učebny, zahrada, domov atp.). Při nedodržování tohoto systému je žák upozorněn pedagogem družiny, nebo předem určenou službou.

3.7 Žák odchází z družiny domů po dohodě s pedagogem družiny.

3.8 Žák může svačit ve školní jídelně v čase 14:20-14:45 hodin a 15:45-16:15 hodin.

3.9 V kmenové místnosti družiny si mohou žáci půjčovat hry, stavebnice, pomůcky a výtvarný materiál z otevřené skříně, po jejich použití je vrací zpět. Věci ze zavřených skříní žákům zapůjčuje a přebírá zpět pedagog družiny.

3.10 V mini-lanovém parku žáci dbají na bezpečnost svou i ostatních. Žák může lézt do výšky nebo se houpat, pouze pokud je pod ním zíněnka, nesmí narážet do lidí, zdí ani jiných předmětů. Na každý lanový prvek může tolik dětí, kolik určuje kartička zavěšená pod karabinou. Na jednotlivých hracích prvcích se žáci střídají po 5 minutách, pokud se nedomluví jinak.

3.11 Při porušování pravidel v mini-lanovém parku je žák upozorněn pedagogem, po druhém upozornění následuje ztráta možnosti být v mini-lanovém parku do konce týdne.

3.12 Žáci nemohou zvedat telefon v družině ani otevírat vchod do školy příchozím.

3.13 Žáci v družině používají počítač, iPad nebo mobilní telefon pouze po dohodě s pedagogem, a to za účelem přípravy na vyučování, vyhledání potřebných informací, kontaktu s rodiči atp.

3.15 Žák může ve školní družině manipulovat s elektrickými spotřebiči (žehlička, laminovačka atp.) pouze se souhlasem pedagoga a pod jeho dohledem.

#### **4. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před rizikovým chováním a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

4.1 Všichni žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní budově, nebo mimo budovu při akci pořádané školou žáci ihned ohlásí. Pedagogové družiny provedou prokazatelné poučení žáků v první hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli, a provedou o tom písemný záznam. Škola odpovídá za žáky v době dané rozvrhem činnosti družiny.

4.2 Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku rizikového chování, poskytovat jim nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

4.3. Pedagogičtí zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody. Sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informují bez zbytečných průtahů vedení školy a rodiče postiženého žáka. Nemocný žák může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu dospělé osoby. Třídní učitelé zajistí, aby každý žák měl zapsány ve své přihlášce ke studiu tyto údaje: rodné číslo, adresu, telefonní čísla rodičů, zdravotní pojišťovnu. Při úrazu poskytnou žákovi nebo jiné osobě první pomoc, zajistí ošetření žáka lékařem. Úraz ihned hlásí vedení školy a vyplní záznam do knihy úrazů, případně vyplní

předepsané formuláře. Ošetření a vyplnění záznamů zajišťuje ten pracovník, který byl jeho svědkem nebo který se o něm dověděl první.

## **5. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany dětí, žáků a studentů**

5.1 Žáci se spolu s personálem školy podílejí na udržování čistoty a estetického vzhledu v prostorách školy a školního areálu. Pokud žák svévolně poškodí majetek školy, spolužáků, personálu školy nebo jiných osob, jeho rodiče zajistí nápravu - uvedení do původního stavu.

5.2 Žáci bezdůvodně nenosí do školy peníze a jiné cennosti. Mobilní telefon mohou v používat ve volném čase, škola však neodpovídá za jeho případnou ztrátu. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí, k jejich odkládání používají osobní skříňky. Ztráty věcí hlásí žáci pedagogovi školní družiny.

## **6. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a studentů**

6.1. Na hodnocení a klasifikaci chování žáka ve školní družině se vztahují ustanovení vyhlášky o základním vzdělávání.

6.2. Ředitelka školy může rozhodnout o vyloučení žáka ze školní družiny, pokud tento žák soustavně nebo nějakým významným projevem porušuje řád družiny a školní řád, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních nebo z jiných zvláště závažných důvodů.

## **7. Dokumentace**

V družině se vede tato dokumentace:

- a) písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o způsobu odchodu dítěte z družiny,
- b) třídní knihy či jiné přehledy výchovně vzdělávací práce, včetně docházky dětí,
- c) celoroční plán činnosti,
- d) řád školní družiny, rozvrh činnosti,
- e) knihu úrazů a záznamy o úrazech dětí, žáků a studentů.

## **8. Závěrečná ustanovení**

1. Kontrolou provádění ustanovení tohoto řádu je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: vedoucí školní družiny.
2. Zrušuje se předchozí znění tohoto řádu. Uložení řádu v archivu školy se řídí Spisovým řádem školy.
3. Řád nabývá platnosti dnem podpisu ředitelem školy a zveřejněním.
4. Školní řád Školní družiny byl projednán na pedagogické radě dne 28.8.2015.

5. Řád nabývá účinnosti dnem : 1.9.2015.

V Dolních Břežanech dne 1. 9. 2015

Ing. Jitka Lukešová  
ředitelka SŠ, ZŠ a MŠ da Vinci