

Střední škola, základní škola a mateřská škola da Vinci, školská právnická osoba  
se sídlem Na drahách 20, Dolní Břežany, 25241

## 7. VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍHO KLUBU

Č.j.:	/A.1./A10/2015
Vypracoval:	Iveta Barry
Schválil:	Jitka Lukešová
Pedagogická rada projednala dne	28.8.2015
Řád nabývá platnosti ode dne:	1.9.2015
Řád nabývá účinnosti ode dne:	1.9.2015

### Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy pro školské zařízení školní klub tento Řád školního klubu.

Tento řád určuje pravidla provozu, a režim školního klubu.

### Poslání školního klubu

Školní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění. Školní klub tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. ŠK není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním ŠK je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků, částečně také dohledu nad žáky.

Činnost klubu je určena přednostně pro žáky druhého stupně základní školy a gymnázia. Klub může vykonávat činnost pro účastníky, nebo účastníky a jejich zákonné zástupce, i ve dnech pracovního volna.

### [1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí a jejich zákonných zástupců ve školním klubu a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky](#)

#### 1.1 Žáci jsou povinni

- a) dodržovat vnitřní řád školního klubu, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- b) plnit pokyny pedagogických pracovníků vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem,
- c) informovat školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,

- d) dokládat důvody své nepřítomnosti v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
- e) oznamovat údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích.

1.2 Žák se ve školním klubu chová s respektem k dospělým i jiným žákům školy, dbá pokynů pedagogických a provozních pracovníků.

1.3 Žáci mají právo užívat prostory určené klubu a materiální vybavení ZŠ da Vinci. Veškeré prostory využívají se svolením pracovníka školy, respektují jeho pokyny a pravidla užívání jednotlivých učeben zahrady a hřiště. Žáci věnují péči společným učebním potřebám a pomůckám, dbají na jejich správné používání. O poškození informují pracovníka školy.

1.4 S docházkou do školního klubu se neslučuje zneužívání drog ani jiných toxických či návykových látek. Ve školním areálu a na školních akcích je zakázáno kouřit, požívat, distribuovat nebo propagovat alkohol, drogy či jiné toxické nebo návykové látky. Stejně tak vykonávání činností, které by mohly ohrozit zdraví, bezpečnost nebo by mohly být příčinou jiných škod.

1.5 Zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků jsou povinni informovat školu o zdravotní způsobilosti žáka a případných změnách, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání a dokládat důvody nepřítomnosti dítěte a žáka v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem. Dále mají zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků povinnost oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle par. 28 odst. 2 a 3 školského zákona č. 561/2004 Sb. další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a žáka, a změny v těchto údajích.

1.6 Žák nenosí do klubu předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob.

## **2. Provoz, vnitřní režim a pravidla klubu a školy**

2.1 O přijetí účastníka k činnosti klubu ve formě pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti, táborové činnosti a další podobné činnosti spojenou s pobytem mimo školu se rozhoduje na základě písemného souhlasu rodičů nebo zákonných zástupců. Součástí písemného souhlasu k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z klubu.

2.2 Poplatek za pobyt dětí ve školním klubu je součástí školného v SŠ a ZŠ da Vinci, jehož hrazení je definováno podmínkami ve Smlouvě o studiu.

2.3 Prostor pro školní klub je vyhrazen ve studovně/knihovně (žáci i pedagogičtí pracovníci jsou zde povinni se řídit řádem knihovny).

Školní klub má po dohodě s vedením školy pro své zájmové činnosti možnost využít specializovaných a odborných učeben školy. V případě návštěvy odborných učeben např. badatelna, bazén, tělocvična, dílna, ateliér atd. se žáci i pedagogičtí pracovníci řídí řádem dané místnosti.

2.4 Před vstupem do školního klubu je žák povinen se do něj zapsat, tzn. zapsat čas příchodu a své jméno do docházkového listu.

Před odchodem z klubu domů nebo na zájmový kroužek je žák povinen se z klubu odepsat, tzn. zapsat čas odchodu a své jméno do příslušného formuláře.

2.5 Klubové aktivity se účastní pouze žáci, kteří jsou zapsáni v klubu. Při neúčasti se z klubu odhlašují.

2.6 Používání mobilních telefonů, IPadů a Laptopů je možné pouze v tichém režimu. Věci ze skříně a šuplíků s IT zařízením, používáme pouze po domluvě s dospělým.

2.7 Odchod na zájmové kroužky pořádané školou si děti hlídají podle rozvrhu sami na vlastní zodpovědnost.

2.8 Po skončení klubu jsou účastníci zodpovědní za úklid všech prostorů, kde se aktivity odehrávaly - zavřená okna, zhasnuté světlo, zvednuté židle, obecný pořádek a věci na původních místech.

### **3. 10 Organizace činnosti**

3. 1 Provozní doba ŠK je od 14:50 do 17:45 hodin.

3. 2 Při nevyzvednutí žáka do stanovené doby rodiči pedagog nejdříve podle možností informuje telefonicky rodiče žáka, pokud je tento postup bezvýsledný, požádá o pomoc Policii ČR.

3. 3 Klub realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností; umožňuje žákům přípravu na vyučování.

3. 4 Činností klubu se mohou zúčastňovat i žáci nezařazení do klubu, pokud se této činnosti neúčastní plný počet žáků zařazených do klubu.

### **4. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před rizikovým chováním a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí,**

4.1 Všichni žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní budově, nebo mimo budovu při akci pořádané školou žáci ihned ohlásí. Vychovatelé školního klubu provedou prokazatelné poučení žáků v první hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli, provedou o tom písemný záznam. Škola odpovídá za žáky v době dané rozvrhem činnosti klubu.

4.2 Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku rizikového chování, poskytovat jim nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

4.3. Pedagogičtí zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody. Sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informují bez zbytečných průtahů vedení školy a rodiče postiženého žáka. Nemocný žák může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu dospělé osoby. Třídní učitelé zajistí, aby každý žák měl zapsány ve své přihlášce ke studiu tyto údaje: rodné číslo, adresu, telefonní čísla rodičů do zaměstnání a domů, adresu.

Při úrazu poskytnou žákovi nebo jiné osobě první pomoc, zajistí ošetření žáka lékařem. Úraz ihned hlásí vedení školy a vyplní záznam do knihy úrazů, případně vyplní předepsané formuláře. Ošetření a vyplnění záznamů zajišťuje ten pracovník, který byl jeho svědkem nebo který se o něm dověděl první.

## **5. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany dětí, žáků a studentů.**

5.1 Žáci se spolu s personálem školy podílejí na udržování čistoty a estetického vzhledu v prostorách školy a školního areálu. Pokud žák svévolně poškodí majetek školy, spolužáků, personálu školy nebo jiných osob, jeho rodiče zajistí nápravu - uvedení do původního stavu. Žáci bezdůvodně nenosí do školy peníze a jiné cennosti. Mobilní telefon mohou používat ve volném čase, škola však neodpovídá za jeho případnou ztrátu.

## **6. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a studentů.**

6.1. Na hodnocení a klasifikaci chování žáka ve školním klubu se vztahují ustanovení vyhlášky o základním vzdělávání.

6.2. Vedení školy může žáka ze školního klubu vyloučit při opakovaném nedodržování pravidel chování v klubu a pravidel školy. Vyloučení se vztahuje pouze na ten den, pokud není stanoveno jinak. Rodiče či zákonní zástupci jsou telefonicky informováni.

## **7. Dokumentace**

V klubu se vede tato dokumentace:

- a) písemné souhlasy rodičů; jejich součástí je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z klubu.
- b) třídní knihy jednotlivých oddělení či jiné přehledy výchovně vzdělávací práce, včetně docházky dětí,
- c) ŠVP školního klubu
- d) řád školního klubu,
- e) knihu úrazů a záznamy o úrazech dětí, žáků a studentů,

## **8. Závěrečná ustanovení**

1. Kontrolou provádění ustanovení tohoto řádu je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: vedoucí školního klubu.
2. Zrušuje se předchozí znění tohoto řádu. Uložení řádu v archivu školy se řídí Spisovým řádem školy.
3. Řád nabývá platnosti dnem podpisu ředitelem školy a zveřejněním.
4. Školní řád Školního klubu byl projednán na pedagogické radě dne 28.8.2015.
5. Řád nabývá účinnosti dnem : 1.9.2015.

Dolní Břežany dne 1. 9. 2015

Ing. Jitka Lukešová  
ředitelka SŠ, ZŠ a MŠ da Vinci